

ОДОБРЕНО

На заседании Педагогическом совете
(Шуры) медресе
Протокол № 36 от 20.09.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Мусульманской религиозной
организации «Профессиональной обра-
зовательной организации «Кукморское
медресе» Централизованной религиозной
организации – Духовного управления
мусульман Республики Татарстан»

_____ Р.И.Курамшин

Введено в действие приказом
№ 553/1 от 20.09.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения практики обучающихся
в Мусульманской религиозной организации «Профессиональной образовательной
организации «Кукморское медресе» Централизованной религиозной организации
Духовного управления мусульман Республики Татарстан»**

I. НАЗНАЧЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о порядке проведения практики обучающихся в Мусульманской религиозной организации «Профессиональной образовательной организации «Кукморское медресе» Централизованной религиозной организации Духовного управления мусульман Республики Татарстан» разработано в соответствии с действующим законодательством в целях определения: основных видов практик; порядка их проведения; материального обеспечения; контроля качества обучения обучающихся и оценки знаний, полученных на практиках.

II. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение применяется для установления единого порядка подготовки, проведения, оформления документации практик обучающихся Кукморское медресе.

III. СРОК ДЕЙСТВИЯ

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором медресе и действует до его отмены.

IV. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В системе подготовки квалифицированных религиозных служителей и религиозного персонала мусульманского вероисповедания особое место занимает практика. Раздел Основной Образовательной Программы (ООП) «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку учащихся. Таким образом, практика - это неотъемлемая часть образовательного процесса в учреждении **среднего** профессионального религиозного образования (медресе) и играет существенную роль в формировании у студентов первоначального опыта профессионально-педагогической деятельности.

Объемы и конкретное содержание всех этапов практики определяется программой практики. Программа практики - это нормативно-методический документ, соответствующий

профилю подготовки студентов. Программа практики должна согласовываться заместителем директора по учебной части и утверждаться директором.

Содержание данной программы рассчитано на реализацию требований Образовательного стандарта среднего профессионального религиозного образования по направлению **«Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций мусульманского вероисповедания»**, профиль «Исламские науки и воспитание» **(начальная подготовка)**, (квалификация (степень) для лиц мужского пола «Имам-хатыб, преподаватель основ ислама», для лиц женского пола «Преподаватель основ ислама») **(начальная подготовка)**.

В соответствии с Учебным планом в среднем профессиональном религиозном учебном заведении (медресе) начального уровня предусмотрены следующие виды практик:

- 1) Педагогическая практика;
- 2) Производственная практика.

Педагогическая практика наряду с производственной является необходимой составной частью учебного процесса в системе **среднего** профессионального мусульманского образования и направлена на закрепление и углубление теоретических знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков.

V Требования к организации практики

В соответствии с Учебным планом направления **«Подготовка служителей и религиозного персонала исламского вероисповедания» (начальная подготовка)** по заочной и очно-заочной формам обучения педпрактика проводится на 4 курсе (8 семестр). Продолжительность - 2 недели. Педагогическая практика может выражаться в посещении семинарских занятий руководителя педагогической практики и проведении под его контролем уроков или семинарских занятий. Практика заканчивается обсуждением её результатов и выставлением итоговой оценки.

VI Цели и задачи практики

Цель педагогической практики - приобретение практических навыков педагогической работы, формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы.

Задачи педагогической практики:

- овладение методическими приёмами проведения лекционных и практических занятий по религиозным дисциплинам;
- овладение необходимыми педагогическими навыками для работы в учреждениях среднего профессионального религиозного образования начальной подготовки, а также на примечетских курсах и воскресных школах (дополнительное образование детей и взрослых).
- ознакомление студентов со своеобразием содержания, методов образовательной работы с людьми различных возрастных групп, обучение оценке эффективности этой работы;
- формирование личностных качеств педагога и оратора, а именно: умения проявлять профессиональную индивидуальность, педагогическое творчество, способности реализовывать педагогическое общение, четко формулировать цели и задачи, ясно доносить свои мысли до аудитории различной степени подготовки;
- формирование адекватной самооценки и чувства ответственности за результаты своего труда.

В результате прохождения практики студент должен

• Знать:

- основные требования к личности преподавателя религиозных дисциплин, уровню его профессиональной подготовки;
- содержание деятельности преподавателя религиозных дисциплин в структуре среднего профессионального и начального мусульманского образования;
- нормативно-правовые акты и организационные документы, регламентирующие деятельность преподавателя в религиозном учреждении;
- особенности организационно-педагогической работы в религиозных организациях;
- методику преподавания исламских дисциплин;
- значение исламской педагогики в деле распространения религиозных ценностей;
- права и свободы человека и гражданина с умением их реализовывать в различных жизненных ситуациях;
- особенности речевого этикета при построении межличностных и деловых отношений с представителями различных социальных групп.

• Уметь:

- правильно применять свои знания по педагогике в профессиональной деятельности;
- работать в команде, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения;
- использовать и анализировать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- выстраивать сотрудиические, дружеские, доверительные отношения между людьми и понимать ценность таких отношений;

• Владеть:

- навыками проведения, наблюдения и анализа уроков (занятий) по религиозным дисциплинам;
- способностью сочетать современные и традиционные для религиозного мусульманского образования методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса по религиозным дисциплинам (образовательным модулям), представляющим общепрофессиональные дисциплины образовательного стандарта среднего профессионального мусульманского образования;
- навыками публичного выступления по актуальной для участников образовательного процесса теме;
- представлениями об основных проблемах как мусульманской общины в частности, так и современного общества в целом.

VII Формы проведения практики

- 1) Проведение занятий со студентами группы, в которой обучается сам практикант (под наблюдением преподавателя);
- 2) Проведение занятий со студентами других групп своего медресе (также под наблюдением преподавателя);
- 3) Самостоятельное проведение занятий с учащимися сторонних организаций, например, духовных образовательных организаций (медресе) начального уровня или со слушателями примечетских курсов или воскресных школ, согласно подписанному с руководителем сторонней организации Договора.

Результаты проведенной работы заносятся в Дневник прохождения педагогической практики (Приложение 1). По окончании практики вместе с Дневником прохождения педагогической практики преподавателю-руководителю студент предоставляет также и Отчет практики (Приложение 2). Преподаватель-руководитель в свою очередь заполняет Рецензию на проведение занятия со студентами при прохождении педагогической практики (Приложение 3). Руководителем практики сторонней организации (махалли или медресе) пишется Отзыв руководителя практики от организации (Приложение 4).

VIII Место и время практики

1) Педагогическая практика проводится во внутренних структурных подразделениях медресе, а также на базе сторонних религиозных организаций (мусульманских приходов и духовных образовательных организаций (ДОО)). На базе сторонних организаций подпрактика осуществляется на основе Договора между медресе и соответствующими учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность. В Договоре медресе и организация (учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от медресе и от учреждения.

2) Сроки практики утверждаются в Основной образовательной программе (ООП) на начало учебного периода и закрепляются в Учебном плане.

IX Основные разделы программ практики

В ходе практики студенты выполняют следующие виды педагогической деятельности:

- учебно-методическую;
- учебную;
- организационно-воспитательную.

X Структура и содержание практики

Учебно-методическая работа

За время практики студент должен:

- изучить структуру образовательного процесса в образовательном учреждении и под руководством преподавателя ознакомиться с правилами ведения преподавателем отчетной документации;
- изучить документы нормативного обеспечения образовательной деятельности, в частности, в процессе работы с нормативными документами студент должен вместе с преподавателем проанализировать Учебный план и ознакомиться с Рабочей программой преподаваемой дисциплины;
- ознакомиться с методиками подготовки и проведения таких форм учебных занятий, как лекция, практическое занятие, семинар, консультация, зачет, экзамен;
- ознакомиться с имеющимися возможностями технических средств обучения ;
- научиться определять разделы, темы дисциплины, по которым будут проводиться учебные занятия, подготавливать дидактические материалы;
- получить полное представление о программе и содержании выбранной дисциплины.

Показателем этого этапа являются конспекты, схемы, наглядные пособия и другие дидактические материалы. Выпускнику рекомендуется посетить занятия разных преподавателей образовательного учреждения по выбранной учебной дисциплине (не менее двух посещений), а также все лекции и семинарские занятия по данной дисциплине,

проводимые его руководителем. Практикант должен уметь анализировать занятия, как лекционные, так и практические, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия преподавателя и студентов, формы проведения занятия и тд

Учебная работа предусматривает непосредственное участие студента в различных формах организации педагогического процесса:

- подготовка и проведение практических занятий (семинаров) по теме, определенной руководителем практики;
- разработка тестовых заданий по учебной теме для оценивания процесса обучения;
- составление тематических докладов и контрольных работ по различным дисциплинам;
- проведение консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов. слушателей;
- организация различных форм внеаудиторной работы;
- другие формы работ, определяемые руководителем.

Необходимо провести не менее 2-х семинаров (практических занятий) продолжительностью 1 учебный час каждое, а также подготовить одно лекционное занятие в виде текста или оформленной компьютерной презентации. Результаты проведенного занятия оформляются в письменном виде.

В структурных подразделениях своего медресе практикант может проводить учебные занятия только совместно с преподавателем (как стажер): присутствие руководителя практики в аудитории при проведении практикантами учебных занятий является обязательным (при прохождении практики в сторонней организации учебные занятия практикант проводит под контролем руководителя практики сторонней организации). Руководитель практики должен проанализировать результаты занятия, проведенного практикантом и оформить их в письменном виде (Приложение 5).

При наличии замечаний практикант принимает меры к их устранению.

Также практиканту рекомендуется посетить занятия, подготовленные другими студентами, и самому попробовать оценить их по предлагаемой схеме (Приложение 5).

Организационно - воспитательная работа характерна для всех видов и уровней современной образовательной системы, в том числе и религиозной. Для средних профессиональных религиозных учебных заведений (медресе) воспитание можно определить как целенаправленный процесс формирования у учащихся исламского мировоззрения и нравственно-этических качеств, которые должны быть свойственны мусульманам. Качество организационно-воспитательного процесса является повседневной заботой всех преподавателей медресе. Поэтому и в организации практики студентов этому виду деятельности необходимо уделять должное внимание.

XI Формы отчета о прохождении практики

Практика оценивается руководителем на основе Отчёта, составляемого практикантом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной студентом работы. В качестве приложения к Отчёту должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, а также отзыв руководителя.

Отчетные документы по практике предоставляются для контроля не позднее 5 дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю педагогической практики и после проверки сдаются в Учебный отдел. Все документы должны быть напечатаны и предоставлены в отдельной папке с титульным листом.

ХII Структура отчета по практике

Отчет по педагогической практике включает в себя:

- Характеристику, составленную руководителем практики.
- Отчет о прохождении педагогической практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями (в разделе «Учебно-методическая работа» следует привести сценарий (или план) учебного занятия, результаты самоанализа проведенного занятия; в разделе «Организационно-воспитательная работа» следует отметить участие в работе методических семинаров и во внеурочных мероприятиях).

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Дневник прохождения педагогической практики с указанием:

- *наименования учебного заведения (медресе);*
- *Ф.И.О. практиканта;*
- *курса (группы), в которой учится практикант;*
- *наименование практики (педагогическая или производственная);*
- *место и срок прохождения практики;*
- *общие сведения, координаты (адрес, телефон) об организации, где студент проходит практику;*
- *Ф.И.О. руководителя практики от медресе;*
- *Ф.И.О. руководителя практики от сторонней организации.*

В отдельную графу заносятся данные о времени проведенного учебного занятия, о задании урока. Результат указывается в виде выставленной оценки, заверенной подписью руководителя практики.

2. Отчет студента о практике, включающий в себя:

2.1. Введение, в котором указываются:

- *цель, место, дата начала и продолжительность практики;*
- *перечень выполненных в процессе практики работ и заданий;*

2.2. Основная часть, содержащая:

- *описание практических задач, решаемых студентом в процессе прохождения практики;*
- *описание проделанной индивидуальной работы;*
- *результаты анализа проведения занятий студентами;*

2.3. Заключение, включающее:

- *описание навыков и умений, приобретенных на практике;*
- *предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;*

3. Приложения.

ХIII Форма итогового контроля

Оценка по педагогической практике заносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку, приравнивается к оценкам (зачётам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Аттестация по педагогической практике студентов осуществляется в форме дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно), посредством выставления оценок по 5-балльной шкале в ведомость и зачётную книжку. Оценка учитывает -качество предоставленных студентом отчетных материалов и отзывы руководителей практики.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине,

направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены из медресе.